



## **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE PLE CELEBRADA EL DIA 10 DE DESEMBRE DE 2018**

A Viladamat, a 10 de desembre de 2018, essent les 20h. i prèvia convocatòria, es reuneixen a la sala d'actes de l'Ajuntament els regidors que es relacionen a continuació, sota la presidència de l'Alcalde, Sr. Robert Sabater Costa, i amb l'assistència de la secretària, Sra. Marta Claret Ramírez, que en dóna fe.

### **Regidors presents:**

#### **GRUP MUNICIPAL DE LA CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR-POBLE ACTIU (CUP-PA):**

SR. ROBERT SABATER COSTA	CUP-PA
SR. JOSEP M <sup>a</sup> GASULL PERPIÑÀ	CUP-PA
SRA. DOLORS PONS SAIS	CUP-PA
SR. DANIEL ARMENGOL GARCIA	CUP-PA
SR. NARCÍS FONT LLOVERAS	CUP-PA

Han excusat la seva absència els Regidors Marc Alabau Roura i Cristina Vila Urzanqui.

Seguidament es van adoptar els acords seguidament detallats:

### **01.- APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR:**

D'acord amb el què disposa el Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals es proposa l'aprovació de l'acta corresponent al Ple ordinari celebrat el dia 2 d'octubre de 2018, número de sessió 05/18.

Llegida l'acta per part dels Regidors, queda aprovada amb el vot favorable de tots els presents, acordant-se igualment la seva remissió al Ministeri d'Administracions Públiques a través de Portal de Entidades Locales de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, i al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya a través de la plataforma Eecat.

### **02.- APROVACIÓ INICIAL DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2019:**

Es proposa l'aprovació inicial del pressupost municipal d'ingressos i despeses per a l'exercici 2019, amb un import total en ingressos i despeses de 509.813,90€.

Les principals modificacions en despeses són:

- En el Capítol I, de despeses de personal, s'aplica un increment corresponent a l'IPC interanual (2'3%).
- Capítol II, despeses de béns corrents i serveis:



- a) Per tal adequar el pressupost a les noves instruccions referents al Pressupost municipal, es creen les partides de conservació i manteniment de la xarxa d'aigua (19.1.161.21000) i clavegueram (19.1.160.21000), la de despeses de consum d'aigua (19.1.161.22101) i la de treballs de neteja viària (19.1.163.22700).
- b) Es crea la partida corresponent a les despeses pel servei de recollida d'animals per part del Consell Comarcal de l'Alt Empordà (19.1.1621.22703), que inclou la inversió en el nou centre de protecció i adopció d'animals de la comarca.
- c) Augmenta considerablement la partida de conservació i manteniment del CEIP Puig Segalar (19.1.321.21200, +13.000,00€) amb la inclusió de les noves aules.
- d) S'incrementen les partides de conservació i manteniment de vials, camins rurals i espais públics, amb la inclusió d'actuacions com la neteja de rieres i la senyalització viària dels carrers del nucli.
- e) S'incrementa la partida 19.1.338.22609 de Festes Populares per la consolidació de la festa major d'hivern.
- f) Disminueix la partida 19.1.165.22100 d'energia elèctrica, enllumenat (1000,00€), com a conseqüència de la continuïtat de la política d'estalvi energètic i el canvi de companyia subministradora.

El Capítol III, despeses financeres, disminueix lleugerament adequant les previsions als interessos a abonar en el present exercici en concepte d'interessos.

- En el Capítol IV, de transferències corrents, s'inclouen dues noves partides pressupostàries: la partida 19.1.419.47900, de participació en el CUA Baix Fluvià, i la 19.1.943.480, de transferències a altres institucions, que inclou les quotes en associacions municipalistes.
- Disminueixen considerablement les despeses d'inversió del Capítol VI, amb dues actuacions, el condicionament del solar de l'escola i el Pla de Participació Ciutadana, que s'incrementa respecte als exercicis anteriors.
- El Capítol IX manté aproximadament la mateixa consignació pressupostària.

Per al finançament de les despeses incloses en el pressupost de despeses es compta amb els ingressos ordinaris. Les principals modificacions en el pressupost d'ingressos són:

- S'incrementen novament les partides corresponents a l'Impost sobre Béns Immobles de naturalesa Rústica i Urbana, per l'aplicació de la regularització cadastral a la recaptació.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

- S'augmenta la partida 19.1.33300, d'aprofitaments especials, amb la inclusió de les taxes a abonar per les empreses d'àrids per l'exercici de la seva activitat, en aplicació dels convenis urbanístics particulars recollits en el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, POUM de Viladamat.
- En el Capítol VII, Transferències de Capital, es recullen les subvencions previstes, concretament el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural de la Diputació de Girona (19.1.76100, de 45.462,00€), i la subvenció de Presidència de la Diputació per a l'adequació del solar de l'escola (19.1.76101, de 30.000,00€).

Juntament amb el pressupost es proposa l'aprovació de la plantilla de personal i les bases d'execució del pressupost.

Vist l'expedient del projecte de pressupost d'ingressos i despeses per a l'exercici 2019, juntament amb la documentació adjunta, i atès l'informe favorable de la secretària interventora, els regidors presents, per unanimitat, acorden:

Primer.- aprovar inicialment el pressupost d'ingressos i despeses per a l'exercici 2019, per import total de CINCO-CENTS NOU MIL VUIT-CENTS TRETZE AMB NORANTA EUROS (509.813,90€) juntament amb la plantilla de personal, la documentació adjunta i les bases d'execució del pressupost.

Segon.- publicar el present acord d'aprovació inicial en el BOP de Girona i a la pàgina web de l'ajuntament, i sotmetre l'expedient a exposició pública per termini de quinze dies a efectes d'examen i reclamacions.

Tercer.- en el cas de que no es presentin al·legacions, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu sense necessitat de nou acord, procedint-se a la publicació en el BOP de l'acord d'aprovació definitiva i del resum del pressupost a nivell de capítols.

### **03.- APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS PER A L'EXECUCI 2019:**

El Ple de l'ajuntament, en sessió de data 2 d'octubre de 2018, va aprovar provisionalment la modificació de les ordenances fiscals seguidament detallades:

- Taxa sobre la recollida d'escombraries
- Taxa per llicències urbanístiques
- Taxa per l'expedició de documents administratius
- Taxa per la utilització d'instal·lacions, materials i estris municipals
- Taxa pels serveis de cementiri
- Impost de Vehicles de Tracció Mecànica, IVTM
- Taxa pel servei d'entrada de Vehicles a través de la vorera

L'acord d'aprovació provisional es va publicar en el BOP de Girona núm. 206, de 25 d'octubre de 2018, exposant-se al públic l'expedient, a efectes d'examen i reclamacions, per termini de trenta dies.



No havent-se presentat reclamacions ni al·legacions, es proposa l'aprovació definitiva de la modificació proposada, concretament:

### **TAXA SOBRE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES.**

#### **Article 5.- Exempcions i bonificacions:**

1.- Gaudiran d'exempció subjectiva aquells contribuents que hagin estat declarats pobres per precepte legal, que estiguin inscrits en el Padró de Beneficència com a pobres de solemnitat o que obtinguin uns ingressos anuals inferiors als que corresponguin al salari mínim interprofessional.

2.- S'aplicarà la quota bonificada als contribuents majors de 65 anys que acreditin que viuen sols, d'acord amb el Padró Municipal d'Habitants de Viladamat. Per a l'aplicació de les exempcions o bonificacions detallades en els punts 1 i 2, els interessats hauran de sol·licitar-ho expressament a l'Ajuntament mitjançant instància.

3.- S'aplicarà una bonificació del 10% de la quota tributària corresponent als habitatges que facin compostatge casolà, d'acord amb la memòria anual formulada per l'Àrea de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

4.- S'aplicarà una bonificació del 10% de la quota tributària corresponent als habitatges inclosos en la prova pilot de compostatge comunitari i recollida porta a porta de la fracció orgànica, sempre que quedi acreditada, per part dels serveis municipals, la seva participació en més de la meitat dels dies de recollida.

#### **Article 6.- Quota tributària:**

- a) Habitatges. Quota anual ..... 123,02€
- b) Allotjaments: hotels, motels, hostals, habitatges d'ús turístic, apart-hotels.  
Quota anual ..... 169,27€
- c) Botigues, bar, comerços i tallers. Quota anual ..... 215,00€
- d) Quota bonificada (majors 65 anys que viuen sols) ..... 67,70€

#### **Article 9.- Infraccions i sancions:**

1.- S'aplicarà una sanció de 300,00€ a tots aquells que facin un ús indegut de la deixalleria municipal o aboquin deixalles en llocs no autoritzats.

2.- En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, serà d'aplicació el que disposa la Llei General Tributària.

### **TAXA PER LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES.**

#### **Article 6.- Quota tributària:**



La quota tributària és la següent:

- Taxa d'obra menor ..... 6,25€
- Taxa d'obra major ..... 26,03€
- Neteja de finques urbanes per part de l'ajuntament ..... 0,06€/m2
- Neteja de tanques vegetals per part de l'ajuntament ..... 2,04€/m2

### **TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS.**

#### **Article 6.- Quota tributària:**

Les quotes tributàries, fixades individualment segons les diferents activitats que constitueixen el fet imposable, són:

- a) Informe tècnic per expedient de llicència d'obra menor ..... 26,03€
- b) Informe tècnic per expedient de llicència d'obra major ..... 93,70€
- c) Informe tècnic i tramitació d'expedient de llicència ambiental ..... 93,70€
- d) Certificacions urbanístiques ..... 26,03€
- e) Tramitació d'expedients administratius que comporten publicitat ..... 31,25€
- f) Tramitació d'expedients de matrimoni civil ..... 31,25€
- g) Fotocòpies compulsades ..... 0,50€
- h) Certificats d'empadronament i convivència ..... 2,05€
- i) Certificat de béns ..... 15,00€
- j) Tramitació d'altres d'Habitatges d'Ús Turístic ..... 511,50€

### **TAXA PER LA UTILITZACIÓ D'INSTAL·LACIONS, MATERIALS I ESTRIS MUNICIPALS.**

#### **Article 3.- Base imposable i quantia:**

1.- La base imposable d'aquesta taxa està constituïda pel valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització de les instal·lacions, materials i estris municipals a que es refereix.

2.- La quantia de la taxa regulada en aquesta ordenança està constituïda per la utilització de les instal·lacions, materials i estris municipals segons les tarifes següents:

#### **MATERIALS I ESTRIS MUNICIPALS:**

- a) Entarimat, per períodes iguals o inferiors a deu dies ..... 102,30€
- b) Cadires de fusta, per períodes iguals o inferiors a deu dies ..... 0,10€/unitat
- c) Taules, per períodes iguals o inferiors a deu dies ..... 0,20€/unitat
- d) Fusta i cavallets, per períodes iguals o inferiors a deu dies ..... 1,02€/unitat



AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

#### LOCALS MUNICIPALS:

- a) Local Social, per acte o sessió ..... 75,00€
- b) Camp de futbol, amb ús de vestidors, activitats diürnes ..... 153,45€
- c) Camp de futbol, amb ús de vestidors, activitats nocturnes ..... 204,60€
- d) Pista poliesportiva, amb ús de vestidors, activitats diürnes ..... 51,15€
- e) Pista Poliesportiva, amb ús de vestidors, activitats nocturnes ..... 75,00€
- f) Ateneu Popular ..... 30,70€
- g) Espai serveis ..... 15,35€

FIANCES: en el moment de reserva de l'espai s'abonaran les fiances seguidament detallades, que seran retornades amb la devolució de les claus:

- a) Local Social, per activitats diürnes ..... 150,00€
- b) Local Social, per activitats nocturnes ..... 300,00€
- c) Ateneu Popular, activitats diürnes ..... 150,00€
- d) Ateneu Popular, activitats nocturnes ..... 300,00€
- e) Vestidors, activitats diürnes ..... 150,00€
- f) Vestidors, activitats nocturnes ..... 300,00€

#### **TAXA PEL SERVEI D'ENTRADA DE VEHICLES A TRAVÉS DE LA VORERA.**

##### **Article 6.- Quota tributària:**

La quantia de la taxa es determina d'acord amb el següent quadre de tarifes:

- a) Entrada de vehicles a través de les voreres amb placa de gual ..... 20,46€/any
- b) Placa de gual ..... 10,23€

Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial comporti aparellada la destrucció o deteriorament del domini públic local, el beneficiari estarà obligat al reintegrament del cost total de les respectives despeses de reconstrucció o reparació i al dipòsit previ del seu import.

Si els danys fossin irreparables, l'ajuntament serà indemnitzat en quantia igual al valor dels béns destruïts o a l'import del deteriorament dels danys.

No es podran condonar ni total ni parcialment les indemnitzacions i els reintegraments a que es refereix aquest article.

#### **TAXA PER OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA.**

##### **Article 6.- Quota tributària:**

La quantia de la taxa serà el resultat d'aplicar les tarifes següents:

- a) Llocs de venda ambulant:



AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

- Activitats diürnes (07:00-21:00h) ..... 5,11€/dia
  - Activitats nocturnes (21:00-03:00h) ..... 51,15€/dia
- b) Instal·lació provisional de taules i cadires o d'altres elements admesos amb finalitat lucrativa ..... 6,11€/m2/dia

### **TAXA DE CEMENTIRI MUNICIPAL.**

#### **Article 6.- Quota tributària:**

La quota tributària es determinarà per l'aplicació de les següents tarifes:

- a) Concessió de nínxols, en els termes i condicions previstos en el Reglament del Cementiri Municipal, per cada boca o nínxol ..... 832,93€
- b) Conservació anual, per cada nínxol ..... 6,25€
- c) Expedició de títols de drets funeraris ..... 3,12€

### **IMPOST DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA.**

#### **Article 7.- Base imposable, tipus de gravamen i quota:**

1.- La base imposable de l'Impost ve determinada per la classe de vehicle i la seva potència fiscal o capacitat.

2.- El quadre de tarifes aplicables són:

- A) Turismes:
  - De menys de 8 cavalls fiscals ..... 17,22€
  - De 8 fins a 11'99 cavalls fiscals ..... 46,53€
  - De 12 fins a 15'99 cavalls fiscals ..... 98,21€
  - De 16 fins a 19'99 cavalls fiscals ..... 122,31€
  - De més de 20 cavalls fiscals ..... 152,89€
- B) Autobusos:
  - De menys de 21 places ..... 113,72€
  - De 21 a 50 places ..... 161,95€
  - De més de 50 places ..... 202,44€
- C) Camions:
  - De menys de 1.000 Kg de càrrega útil ..... 57,72€
  - De 1.000 a 2.999 Kg de càrrega útil ..... 113,72€
  - De 3.000 a 9.999 Kg de càrrega útil ..... 161,95€
  - De més de 9.999 Kg de càrrega útil ..... 202,44€
- D) Tractors:
  - De menys de 16 cavalls fiscals ..... 24,11€
  - De 16 a 25 cavalls fiscals ..... 37,90€
  - De més de 25 cavalls fiscals ..... 113,72€



AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

- E) Remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica:
- |  |         |
|--|---------|
| De menys de 1.000 Kg de càrrega útil ..... | 24,11€  |
| De 1.000 a 2.999 Kg de càrrega útil .....  | 37,90€  |
| De més de 2.999 Kg de càrrega útil .....   | 113,72€ |
- F) Altres vehicles:
- |   |        |
|---|--------|
| Ciclomotors .....                                 | 6,54€  |
| Motocicletes fins a 125cc .....                   | 6,54€  |
| Motocicletes de més de 125cc fins a 250cc .....   | 10,34€ |
| Motocicletes de més de 250cc fins a 500cc .....   | 20,67€ |
| Motocicletes de més de 500cc fins a 1.000cc ..... | 41,35€ |
| Motocicletes de més de 1.000cc .....              | 82,69€ |

### **IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES.**

#### **Article 4.- Exempcions, reduccions i bonificacions:**

1.- S'aplicarà una bonificació del 50% del preu resultant de la liquidació de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres en les llicències d'obra major sol·licitades per persones menors de 35 anys, amb més de cinc anys d'empadronament en el municipi, a acreditar mitjançant certificat d'empadronament històric del Padró Municipal d'Habitants i Habitatges de Viladamat, per a la construcció d'un habitatge que constitueixi la primera residència dels sol·licitants.

2.- S'aplicarà una bonificació del 100% en les llicències d'obra sol·licitades per l'adopció de mesures contra el canvi climàtic amb alguna de les següents actuacions:

- Canvis de calderes de gasoil o gas per biomassa, pèl·let o aerotèrmica
- Per instal·lació de plaques solars fotovoltaïques o tèrmiques
- Per canvi de finestres per vidres de baixa emissió

Vista la proposta formulada, els Regidors presents, per unanimitat, acorden:

Primer.- aprovar definitivament la modificació de les ordenances fiscals detallades per a l'exercici 2019.

Segon.- publicar aquest acord d'aprovació definitiva en el BOP de Girona.

Tercer.- comunicar les noves tarifes d'ordenances fiscals a la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona, Xaloc, per a la gestió de la recaptació.

Quart.- les presents ordenances fiscals, un cop definitivament aprovades, regiran des del dia 1 de gener de 2019 i es mantindran vigents fins a la seva modificació o derogació expressa.

**04.- APROVACIÓ DEL CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES PER A LA RECOLLIDA SELECTIVA DE LES FRACCIONS D'ENVASOS LLEUGERS, PAPER-CARTRÓ I ENVASOS DE VIDRE AMB EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ (X2018000111):**





AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

Per acord de l'ajuntament anterior a l'any 2000, es va signar el conveni entre aquest ajuntament de Viladamat i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a la delegació de competències del servei de recollida selectiva de residus municipals.

El conveni inicial es va renovar per acord adoptat per decret d'alcaldia de data 19 d'octubre de 2009.

Atès que està previst que la legislació vigent en matèria de gestió de residus variï substancialment en els propers anys en aplicació dels objectius de valorització de residus que marca la Directiva de la UE 2018/851 del Parlament Europeu i el PRECAT20 (programa de la Generalitat de Catalunya).

Atès que cal adequar el format i el contingut del vigent conveni a les normatives actuals.

Des del Consell Comarcal de l'Alt Empordà es proposa l'aprovació del conveni de delegació de competències per a la recollida selectiva de les fraccions d'envasos lleugers, paper-cartró i envasos de vidre dels residus municipals entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i aquest ajuntament de Viladamat, d'acord amb el qual:

### ***I. PARTS QUE INTERVENEN***

*D'una part,*

*La Il·lustríssima Senyora Montserrat Mindan Cortada, presidenta del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, amb NIF P6700008C, actuant d'acord amb l'article 13.1.a del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, i facultat per la signatura del present conveni mitjançant acord de Ple de la corporació de data 15 de juliol de 2015; i assistit pel secretari del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.*

*De l'altra,*

*L'Il·lustríssim Senyor, alcalde de l'Ajuntament de Viladamat, amb NIF P1723100B, en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i facultat mitjançant acord de Ple de la corporació en data (PLE) i assistit per la secretària de la Corporació.*

*Ambdues parts es reconeixen mútuament la competència i la capacitat legal necessària per formalitzar el present Conveni de delegació de competències.*

### ***II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ***

***Primer.-*** *Que l'Ajuntament de Viladamat és titular de les competències de recollida selectiva de les fraccions d'envasos lleugers, paper-cartró i envasos de vidre d'acord amb l'article 25.2. lletra b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les de bases de règim local i l'article 42 del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.*



AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

*Que l'Ajuntament de Viladamat va delegar al Consell Comarcal de l'Alt Empordà les competències citades en l'anterior paràgraf per acord de Ple del consistori de data anterior a l'any 2000 i va procedir a la renovació de la delegació mitjançant la signatura del conveni corresponent en data 19 d'octubre de 2009. La vigència d'aquest darrer conveni era de quatre anys de la seva signatura i amb pròrrogues de períodes de quatre anys quan cap dels dos ens signats manifestés en temps i forma la seva resolució.*

*El Ple de l'Ajuntament de Viladamat va aprovar en data 7 d'abril de 2011 el Pla de gestió de residus municipals. El Consell Comarcal de l'Alt Empordà realitza el seguiment informàtic de la recollida i tractament de les fraccions d'envasos lleugers, paper-cartró i envasos de vidre al SDR de l'Agència de residus de Catalunya.*

**Segon.-** *Que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, d'acord amb els articles 9.4 i 85 Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, pot exercir aquelles competències que li deleguin els municipis. Així mateix, d'acord amb l'article 51. del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, el Consell Comarcal pot rebre la delegació de les competències en matèria de gestió de residus.*

**Tercer.-** *Que la Junta Consultiva de Contractació Administrativa va emetre informe 6/2017 en data 16 de maig on fa constar que la transferència de competències en les delegacions de competències ha de ser real, en el sentit que l'entitat cedent no es conservi facultats relatives a l'execució concreta de la funció pública cedida.*

*En virtut de tot l'exposat, ambdues parts subscriuen el present Conveni de delegació de les competències de la recollida selectiva de les fraccions:*

*X envasos lleugers                      X paper-cartró                      X envasos de vidre*

*Aquest conveni es regirà pels següents pactes.*

## **PACTES**

### **Primer.- Subjectes:**

*1.- Els subjectes signants del present conveni de delegació de competències són els que figuren a l'expositiu primer d'aquest conveni i ambdues parts es reconeixen mútuament la competència i la capacitat legal necessària per formalitzar el present Conveni de col·laboració.*

### **Segon.- Objecte del conveni:**

#### **2.1 Delegació del servei:**

*L'Ajuntament de Viladamat delega a favor del Consell Comarcal de l'Alt Empordà la gestió del servei de recollida selectiva de les fraccions:*

*X envasos lleugers                      X paper-cartró                      X envasos de vidre*

*La gestió d'aquest servei inclou:*

- L'estudi tècnic de planificació i la contractació del servei de recollida de les fraccions dels residus municipals delegades.*



AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

- *El Servei de Recollida Selectiva de les fraccions dels residus municipals anteriorment indicades en el municipi de Viladamat entenent que podrà ser d'origen domèstic, generadors singulars o industrial assimilable a municipal si aquests dos últims estan integrats a la recollida municipal.*
- *El transport de les fraccions d'envasos lleugers, paper-cartró i/o envasos de vidre recollides a la planta de transferència o, si s'escau, a altres plantes de tractament.*
- *El seguiment tècnic de la recollida i tractament de les fraccions d'envasos lleugers, paper-cartró i/o envasos de vidre dels residus municipals, i la declaració dels resultats a l'aplicació informàtica de l'Agència de residus de Catalunya.*
- *L'Adhesió als convenis marc entre els Sistemes Integrats de Gestió ( SIGs) d'aquests residus i l'Agència de residus de Catalunya per al cobrament de les retribucions econòmiques derivades de l'aplicació de la Llei estatal 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos.*
- *La venda dels residus recollits a recuperadors per a la seva valorització.*

#### *2.2 Acceptació de la delegació:*

*El Consell Comarcal de l'Alt Empordà accepta aquesta delegació i assumeix els compromisos per a gestionar el servei objecte d'aquest conveni, respecte del qual l'Ajuntament en conserva la titularitat municipal.*

#### **Tercer.- Forma de gestió del servei:**

*El Consell Comarcal de l'Alt Empordà gestionarà el servei de la forma més adient que cregui convenient, sempre respectant criteris d'eficiència i sostenibilitat, i de conformitat amb el previst a l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.; l'article 249 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; i els articles 188 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.*

#### **Quart.- Condicions de la prestació del servei:**

*Les condicions particulars amb què es prestarà el servei estan definides a l'annex 1 d'aquest conveni.*

#### **Cinquè.- Intervenció de l'Ajuntament en la prestació del servei:**

*1.- Durant el primer trimestre de l'any següent, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà presentarà a l'Ajuntament de Viladamat un informe de seguiment anual que inclourà com a mínim el balanç econòmic de l'any anterior i el detall dels serveis prestats. No obstant això, el Consell informarà a través d'un entorn web amb accés privat per l'ajuntament on podrà accedir diàriament a les dades del servei de recollida, resultats, incidències i altres paràmetres de funcionament del servei. Els tècnics encarregats del seguiment del servei realitzaran almenys una reunió de seguiment anual per a la presentació de l'informe anual i per recollir informació municipal que es consideri necessària per al bon desenvolupament del servei.*

*2.- L'Ajuntament podrà nomenar un responsable per a la supervisió del servei que tindrà contacte directe amb el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a la solució de les incidències que puguin succeir en la prestació diària del mateix. En aquest cas, l'Ajuntament notificarà al Consell Comarcal les dades de contacte d'aquest responsable.*



AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

**Sisè.- Gestió econòmica:**

*L'Ajuntament de Viladamat haurà d'aprovar la imposició i l'ordenació dels tributs necessaris per poder atendre el finançament dels serveis delegats.*

*També serà igualment competència municipal la gestió i la responsabilitat recaptatòria d'aquests tributs respecte als subjectes passius obligats al pagament, sense que es pugui fer extensiu al Consell Comarcal cap responsabilitat per qualsevol concepte d'aquesta naturalesa.*

**Setè.- Finançament de la delegació – Determinació del preu del servei:**

*1.- Per tal de finançar les competències delegades, la quantia prevista a assumir per part de l'Ajuntament de Viladamat és de 18.000,00€ anuals, imputables a la partida pressupostària 19.1.1621.22700.*

*El cost mensual d'aquest servei, així com el detall de les condicions del servei, són els descrits al document annex 1 d'aquest conveni.*

*2.- Aquest import, derivat de l'estudi econòmic inicial per a la licitació del servei que inclou diferents municipis, podrà ser objecte de canvis per algun dels següents motius:*

- La licitació, la qual pot fer disminuir la quantitat prevista a aportar pels ajuntaments.*
- La revocació de la delegació o modificació del servei d'algun municipi, la qual podria afectar el preu del servei de la resta de municipis.*

*En el cas que es produís un dels supòsits anteriors, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà ho comunicarà a l'ajuntament.*

*3.- L'actualització de les condicions de prestació del servei i l'aportació econòmica de l'Ajuntament es revisaran anualment en funció de l'estudi de costos associat al contracte de recollida corresponent. El Consell Comarcal de l'Alt Empordà comunicarà la revisió del següent exercici a l'Ajuntament el mes de setembre de l'any en curs. Les noves condicions seran d'aplicació anual per anys naturals.*

**Vuitè.- Facturació:**

*Es facturarà mensualment d'acord amb les recollides o serveis realitzats el mes anterior i amb les dades facilitades pel servei i segons les condicions aprovades a l'expedient d'aprovació de les contraprestacions econòmiques anual del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.*

**Novè.- Demora en el pagament:**

*La incursió en mora pel que fa al pagament dels serveis determinarà el naixement de l'obligació de satisfer l'interès legal, a comptar des del primer dia de mora.*

*Si s'acumulen tres mensualitats sense pagar, i sempre que no es pugui imputar per aquest motiu cap culpa a l'ens gestor, aquest quedarà facultat, prèvia reunió de la Comissió de seguiment, a resoldre de manera unilateral el conveni per incompliment de les obligacions de la corporació municipal, amb imputació del deute i l'interès legal de demora de l'Ajuntament.*



**Desè.- Obligacions de l'Ajuntament:**

*A més de les obligacions específiques que resultin de l'annex 1, correspon a l'Ajuntament de Viladamat:*

*- Pagar al Consell Comarcal de l'Alt Empordà el preu dels serveis establerts per cada any en els terminis i les condicions fixades en aquest conveni.*

*- Adoptar els acords d'imposició i d'ordenació dels tributs municipals, conforme preveu el Reial decret legislatiu 2/2004, de 4 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, així com els actes administratius de gestió tributària i els corresponents a la gestió recaptatòria.*

*- Designar un treballador i un regidor de la corporació municipal que permetrà el contacte directe i immediat entre l'Ajuntament i els responsables comarcals del servei, per atendre imprevistos i situacions extraordinàries que requereixin la col·laboració municipal de forma immediata.*

*- Atendre les possibles queixes, observacions, suggeriments, al·legacions, recursos i altres peticions que formulin els ciutadans de sobre el funcionament dels serveis delegats i trametre una còpia de la sol·licitud al Consell Comarcal a f de poder adoptar, si s'escau, les mesures correctores requerides.*

*- La gestió econòmica del servei de recollida selectiva de les fraccions d'envasos lleugers, paper-cartró i envasos de vidre, a qui correspon també suportar aquesta despesa.*

*- Les altres que s'indiquin en aquest conveni.*

**Onzè.- Obligacions del Consell Comarcal de l'Alt Empordà:**

*A més de les obligacions específiques que resultin de l'annex 1, correspon al Consell Comarcal de l'Alt Empordà:*

*- Adquirir els drets i les obligacions com a patró respecte al personal que presta el servei, quedant exclòs l'Ajuntament de qualsevol tema referent al mateix.*

*- Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi, per al conjunt del municipi, la totalitat de les responsabilitats que derivin dels accidents, danys o perjudicis que puguin ocasionar a tercers, produïts per omissió o acció dels treballs realitzats en la prestació del servei, a excepció de les derivades dels contenidors soterrats del municipi, responsabilitat de l'ajuntament.*

**Dotzè.- Vigència del conveni:**

*El present conveni tindrà vigència des de la delegació de l'estudi tècnic i contractació del servei i, havent finalitzat el període inicial, la delegació de la recollida selectiva de les fraccions d'envasos lleugers, papercartró i envasos de vidre tindrà vigència 4 anys comptats a partir de la signatura del contracte de prestació de serveis corresponent al servei de recollida selectiva de les fraccions d'envasos lleugers, paper-cartró i envasos de vidre.*

*Amb un mínim d'antelació de sis mesos, abans de la finalització del termini de 4 anys, qualsevol de les parts podrà denunciar la finalització del conveni, de manera expressa i escrita, amb el benentès que la manca d'aquest requisit propiciarà la pròrroga del present conveni per períodes de 4 anys més.*



**Tretzè.- Causes de modificació:**

*En cas que el municipi estigui interessat en la ampliació dels mitjans materials o personals utilitzats per l'exercici de la competència, de la freqüència de la prestació del servei o la realització de prestacions accessòries a la mateixa no contemplades expressament a l'annex I del conveni, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà emetrà la corresponent memòria valorada que haurà de ser acceptada per l'ajuntament per tenir efectes entre les parts. En el cas que la modificació de serveis plantejats no estigui inclosa al contracte de recollida selectiva de les fraccions d'envasos lleugers, paper-cartró i envasos de vidre el Consell Comarcal procedirà a tramitar-ne la modificació per tal d'incorporar-los, sempre que sigui possible.*

**Catorzè.- Causes d'extinció:**

*La delegació de competències podrà declarar-se extingida amb anterioritat pels següents motius:*

- *Mutu acord entre les parts*
- *Recuperació de la delegació per part de l'Ajuntament*
- *Desistiment per part del Consell Comarcal*
- *Transcurs del termini de vigència del conveni*
- *Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguns dels signants*
- *Decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni*
- *Impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni*
- *Reiterades deficiències en l'execució de les prestacions del servei*
- *Suspensió del servei per raons d'interès públic*
- *Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o a les lleis*

**Quinzè. Garantia de cancel·lació:**

*En el cas que l'Ajuntament decideixi recuperar la competència caldrà que formalitzi un preavís amb una antelació de tres mesos. En aquest supòsit, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà tindrà dret a percebre de l'Ajuntament, en concepte d'indemnització, un import equivalent al servei de seguiment tècnic del contracte per un any. Així com la indemnització corresponent a l'empresa de recollida en el marc del contracte de prestació dels serveis.*

*En cas d'incompliment del preavís, a més de la indemnització, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà tindrà dret a percebre de l'Ajuntament, en concepte de danys i perjudicis, un import igual al facturat durant els últims sis mesos.*

*En el cas que sigui el Consell Comarcal qui vulgui desistir de la competència delegada haurà de notificar-ho a l'Ajuntament amb sis mesos d'antelació. L'Ajuntament no tindrà dret a percebre cap quantia per danys i perjudicis per aquesta causa si s'ha fet el preavís amb l'antelació esmentada.*





AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

**Setzè.- Comissió de seguiment:**

*A voluntat de qualsevol de les parts es constituirà una Comissió mixta de seguiment, integrada per un regidor de l'Ajuntament de , un conseller del Consell Comarcal de l'Alt Empordà i un tècnic de cada administració, a f de vetllar per la correcta execució i interpretació de les estipulacions d'aquest conveni.*

**Dissetè.- Protecció de dades:**

*De conformitat amb allò que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, tota la informació que faciliti o obtingui l'ens gestor serà tractada amb caràcter confidencial i només podrà ser utilitzat per a la correcta prestació del servei objecte d'aquest conveni.*

*L'Ajuntament de Viladamat autoritza a l'ens gestor a realitzar un ús adequat i coherent de la informació i les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni.*

*El Consell Comarcal de l'Alt Empordà queda facultat per l'Ajuntament de a facilitar les dades que resultin de la gestió d'aquest servei a l'Agència de Residus de Catalunya i a altres entitats públiques i privades sempre que estiguin relacionades amb el sector de residus o del medi ambient en general.*

**Divuitè.- Publicacions i Registre:**

*1.- El conveni s'ha de publicar de manera íntegra en el Portal de Transparència de les parts que subscriuen el conveni, tal com estableix l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

*2.- Així mateix, i de conformitat amb els articles 110.3 i 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de las administracions públiques de Catalunya, el present conveni es publicarà en el DOGC, així com en el BOP de Girona.*

*3.- D'acord amb el mateix article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de las administracions públiques de Catalunya, el present conveni també s'haurà de trametre al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.*

**Dinovè.- Naturalesa:**

*Aquest conveni tindrà naturalesa administrativa, corresponent a la jurisdicció contenciosa administrativa conèixer les qüestions litigioses que puguin sorgir de la seva interpretació i compliment.*

**Disposició derogatòria:**

*Queden anul·lats tots els convenis de delegació de competències en matèria de recollida selectiva de les fraccions d'envasos lleugers, paper-cartró i envasos de vidre dels residus municipals que hagi subscrit el Consell Comarcal de l'Alt Empordà amb els ajuntaments de la comarca.*



AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

Al conveni proposat adjunta com a annex 1.1 les condicions particulars del servei de recollida selectiva de les fraccions d'envasos lleugers, paper-cartró i envasos de vidre en municipis que realitzin recollida en àrees d'aportació de carrers, que determina que correspon a l'ajuntament:

1.- *Tenir informat al Consell Comarcal de totes les circumstàncies que afectin el Servei dins el seu terme municipal.*

2.- *Procurar que els contenidors puguin ser buidats en condicions adequades i prevenir qualsevol incidència que dificulti el desenvolupament normal del Servei.*

3.- *Aportar les dades necessàries per les tasques d'inspecció i de tramitació dels expedients sancionadors que es derivin de la normativa vigent i que, no essent directament relacionats amb el servei, generin disfuncions en aquest: especialment en els casos en activitats industrials i generadors singulars.*

4.- *Col·laborar en la planificació i execució de campanyes d'educació ambiental per a millorar els resultats i la qualitat del servei.*

5.- *Realitzar el manteniment dels contenidors soterrats del municipi i transmetre'n el certificat homologat de manteniment al Consell Comarcal de l'Alt Empordà.*

6.- *Facilitar la formació adient als treballadors assignats a la recollida dels contenidors soterrats del municipi.*

7.- *Assumir totes les responsabilitats que derivin en cas d'accident ocasionat pels contenidors soterrats del municipi.*

8.- *En el cas que un ajuntament realitzi una recollida selectiva de paper-cartró i/o envasos lleugers recollides en aquesta delegació i que no siguin objecte del contracte comarcal es procedirà segons l'indicat a l'annex 2.*

A l'efecte, els regidors presents unànimement acorden:

Primer.- aprovar el conveni de delegació de competències per a la recollida selectiva de les fraccions d'envasos lleugers, paper-cartró i envasos de vidre dels residus municipals entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i aquest Ajuntament de Viladamat.

Segon.- notificar de l'adopció del present acord al Consell Comarcal per al seu coneixement i als efectes oportuns.

Tercer.- facultar al Sr. alcalde per a la formalització de la documentació establerta pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

Quart.- publicar el present conveni en el Portal de Transparència de l'ajuntament en aplicació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència.





**05.- APROVACIÓ DEL MODEL DE CONTROL INTERN SIMPLIFICAT EN RÈGIM DE FISCALITZACIÓ I INTERVENCIÓ LIMITADA PRÈVIA DE REQUISITS BÀSICS PER A LES DESPESES I OBLIGACIONS, I DEL CONTROL INHERENT A LA PRESA DE RAÓ EN COMPTABILITAT, COM A PROCEDIMENT PER A L'EXERCICI DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA SOBRE ELS DRETS I INGRESSOS DE L'ENTITAT LOCAL (X2018000005):**

L'article 39 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RD 424/2017) estableix que podran aplicar el règim de control intern simplificat aquelles entitats locals incloses en l'àmbit d'aplicació del model simplificat de comptabilitat local (Regla 1 de la Instrucció del model simplificat de comptabilitat local, aprovada per l'Ordre HAP/1782/2013, de 20 de setembre).

Atès que aquest ajuntament, d'acord amb les xifres de població resultants de la última revisió del padró municipal, té una població de 466 habitants i, l'import de les previsions inicials d'ingressos de l'últim pressupost aprovat definitivament per l'entitat local i, si s'escau, el de les previsions inicials d'ingressos que, per l'entitat local i els seus organismes autònoms, es dedueixi de l'estat de consolidació del pressupost a què fa referència l'apartat 1.c) de l'article 166 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), corresponent a l'últim pressupost aprovat, és de 509.813,90€, està inclòs en l'àmbit d'aplicació del model simplificat de comptabilitat local, i per tant, es pot acollir, d'acord amb l'article 39 del RD 424/2017, al règim de control intern simplificat.

Respecte al procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els drets i ingressos, l'article 9 del RD 424/2017, en el seu apartat 1, estableix que la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local i la dels seus organismes autònoms es pot substituir, sempre que ho acordi el ple, pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat i el control posterior, si s'escau, dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat mitjançant l'exercici del control financer.

L'article 13 regula el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics, establint en el seu apartat 1 que, previ informe de l'òrgan interventor i a proposta del president, el ple de l'entitat local podrà acordar el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia.

Per a l'exercici d'aquesta fiscalització prèvia limitada, el ple de la Diputació de Girona, en data 20 de març de 2018, va adoptar l'acord d'aprovació dels tipus de despeses i obligacions sotmeses a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics, els quals engloben tots els tipus de despeses i obligacions amb efectes pressupostaris de l'entitat, a excepció d'aquells que els sigui d'aplicació el règim ordinari de fiscalització i intervenció prèvia; així com, els requisits bàsics a comprovar adaptats a l'Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008, de la Intervenció general de l'administració de l'Estat, amb el que es dona aplicació a la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei general pressupostària, respecte a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics, actualitzat per acord de 7 de juliol de 2011 (en endavant ACM), en l'exercici de les actuacions de fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics, per als ens adherits al Servei d'assistència de la



AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

Diputació de Girona en l'exercici del control intern de les entitats locals. L'esmentat acord va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província número 70, de data 11 d'abril de 2018, essent vigent a partir de l'endemà d'aquesta publicació, i fins a la seva modificació o derogació expressa.

El president de la Diputació de Girona va aprovar la sol·licitud d'assistència en l'exercici del control intern a les entitats locals presentada per l'ajuntament al registre d'entrada de la Diputació de Girona en data 4 d'octubre de 2018, d'acord amb l'establert al Pla d'assistència i en virtut de l'article 6.4 del RD 424/2017, que estableix que els òrgans interventors podran demanar, a través del president de l'entitat local, l'assessorament i informe dels serveis d'assistència municipal i dels òrgans competents de les diputacions provincials, cabildos, consells insulars i comunitats autònomes uniprovincials.

Per tot això, vist l'informe emès per la Intervenció de Fons en els termes que preveu el RD 424/2017, les atribucions conferides al Ple d'aquesta corporació i d'acord amb l'article 52 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, els Regidors presents, amb el vot favorable de la totalitat, acorden:

Primer.- Aprovar l'aplicació del règim de control intern simplificat a l'activitat econòmica-financera de l'entitat local, en els termes que preveuen els articles 39 i 40 del RD 424/2017.

Segon.- Aprovar la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local i els seus ens dependents amb pressupost limitatiu, pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els seus drets i ingressos, en els termes que preveuen els articles 9.1 i 40 del RD 424/2017.

Tercer.- Aprovar el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora a l'entitat local i als seus ens dependents amb pressupost limitatiu, en els termes que preveu l'article 13 del RD 424/2017.

Quart.- Aprovar l'adhesió a l'acord adoptat per la Diputació de Girona, en sessió plenària de 20 de març de 2018 i publicat al BOP núm. 70 de 11 d'abril de 2018 (el qual s'adjunta com Annex), referent a l'aprovació dels requisits bàsics del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia aplicable als ens locals que s'adhereixin al Servei d'assistència en l'exercici del control intern, per a l'aplicació dels requisits bàsics a comprovar adaptats a l'ACM sobre tots els tipus de despeses i obligacions sotmeses a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics, determinats en el citat acord, els quals engloben tots els tipus de despeses i obligacions amb efectes pressupostaris de l'entitat, a excepció d'aquells que els sigui d'aplicació el règim ordinari de fiscalització i intervenció prèvia.

Cinquè.- Deixar sense efectes tot allò que reguli l'exercici del control intern a Viladamat que contradigui la normativa vigent en matèria de control intern, a partir de 1 de juliol de 2018.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

Sisè.- Notificar el present acord al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Diputació de Girona.

**06.- ACORD D'ADJUDICACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DELS POLÍGONS D'ACTUACIÓ PA4, PA5 i PA6, SECTOR CAMÍ DE PALAUBORRELL (X2018000050):**

Finalitzat el termini de presentació de propostes per l'execució de les obres d'Urbanització del Sector Camí de Palauborrell, Polígons d'Actuació PA4, PA5 i PA6, es va constituir la Mesa de Contractació que va procedir, mitjançant la Plataforma de serveis de contractació pública, a la verificació de la documentació tramesa. En la licitació van participar les empreses seguidament detallades:

- E2018010904 AGUSTÍ MASOLIVER, SA
- E2018010907 ARTEA MEDIAMBIENT, SL
- E2018010910 MIRFER, SA
- E2018010913 SALVADOR SERRA, SA
- E2018010915 EXCAVACIONES AMPURDAN 2000, SL
- E2018010914 RUBAU TARRÉS, SAU

També va presentar proposta econòmica l'empresa JPeraferrer, SL, que va quedar exclosa per presentació indeguda en forma.

D'acord amb l'acta emesa per la Mesa de Contractació, vistes les propostes econòmiques de les empreses licitadores, es proposa l'adjudicació de les obres d'Urbanització dels Polígons d'Actuació PA4, PA5 i PA6, Sector Camí de Palauborrell, a l'empresa Agustí Masoliver, SA, per import de NORANTA-NOU MIL NOU-CENTS EUROS (99.900,00€) més IVA de VINT MIL NOU-CENTS SETANTA-NOU EUROS (20.979,00€), en total CENT VINT MIL VUIT-CENTS SETANTA-NOU EUROS (120.879,00€).

Atès que s'ha seguit el procediment determinat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

De conformitat amb les atribucions que han estat conferides al Ple conforme a allò disposat a la Disposició Addicional Segona de la Llei de Contractes del Sector Públic per a l'adjudicació del contracte, els regidors presents, per unanimitat, acorden:

Primer.- adjudicar les obres d'Urbanització dels Polígons d'Actuació PA4, PA5 i PA6 a l'empresa Agustí Masoliver, SA, per import total de CENT VINT MIL VUIT-CENTS SETANTA-NOU EUROS (120.879,00€).

Segon.- notificar el present acord a l'empresa adjudicatària requerint-la per tal de que, en el termini de quinze dies hàbils següents a aquell en què rebí la notificació d'adjudicació de l'obra, en la forma prevista a l'article 151.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, comparegui davant la secretaria de l'ajuntament per a la formalització del contracte en document administratiu.

Si no es formalitzés el contracte en el termini establert per causa imputable al contractista, l'ajuntament podrà acordar la incautació de la garantia definitiva.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

Tercer.- notificar el present acord a la resta d'empreses licitadores, d'acord amb el que determina l'article 151.2 de la LCSP, i disposar la seva publicació en el perfil del contractant de l'ajuntament.

Quart.- notificar la present resolució als propietaris de les finques incloses en els Polígons d'Actuació PA4, PA5 i PA6, i iniciar els treballs de repartiment i repercussió de quotes entre ells, de forma proporcional a la superfície de les respectives finques.

Cinquè.- facultar a l'alcalde per a que pugui signar qualsevol document que calgui per fer efectius els acords precedents.

### **07.- MOCIÓ PER A L'ADHESIÓ AL PLA D'ADAPTACIÓ AL CANVI CLIMÀTIC DE L'ALT EMPORDÀ (X2018000130):**

El canvi climàtic és un dels majors reptes actuals de la humanitat. El quart informe del IPCC (Panell Intergovernamental d'experts sobre Canvi Climàtic) afirma que l'escalfament del sistema climàtic és ja una realitat, com evidencien els augments observats de la mitjana mundial de la temperatura de l'aire i de l'oceà, el desgel generalitzat de les neus i els gels, i l'augment mitjà mundial del nivell del mar.

Davant d'aquest escenari generalitzat de canvi climàtic i donat que els **impactes ambientals, socials i econòmics** previsibles **són ja una evidència**, s'estan desenvolupant polítiques i iniciatives des de diferents països i organitzacions, a nivell internacional, nacional, regional i local orientades a lluitar contra aquest fenomen. L'acció contra el canvi climàtic combina dos fronts: **la mitigació i l'adaptació**. Com és lògic i necessari, la major part dels esforços s'han esmerçat, fins ara, a la lluita contra la mitigació del canvi. Tanmateix, conjuntament amb les polítiques de mitigació, cal abordar preventivament polítiques d'adaptació.

El 2014 va sorgir la iniciativa d'àmbit europeu anomenada *Mayors Adapt*. Aquesta és una iniciativa de la Direcció General d'Acció pel Clima de la Comissió Europea que es va posar en marxa en el context de l'estratègia d'adaptació de la UE per tal de prendre mesures d'adaptació, amb la finalitat d'avançar cap a la **resiliència del territori**.

Catalunya és considerada zona de vulnerabilitat mitjana als continus increments de temperatura, i amb vulnerabilitat alta davant dels fenòmens meteorològics extrems. Concretament, i segons l'Informe sobre el Canvi Climàtic a Catalunya, descriu que algun dels impactes serà la menor quantitat de precipitació mitjana anual, amb **més sequeres**, un increment global de les temperatures i la major recurrència de fenòmens extrems, com **aiguats i onades de calor** (amb tots els efectes indirectes associats com ara **un increment en els episodis de focs forestals**). Això afectarà tant a la població com a les activitats econòmiques que es porten a terme, ja sigui a la ramaderia, l'agricultura o el turisme, així com també en el medi natural, entre d'altres. És important disposar doncs d'una planificació de les accions a emprendre pot millorar la capacitat de reacció i preveure les conseqüències envers les noves condicions climàtiques.



Per tot plegat, El Consell Comarcal de l'Alt Empordà, ha iniciat el camí de l'adaptació amb la redacció i aprovació del Pla d'Adaptació al Canvi Climàtic de la comarca. Un document que té per objectiu **identificar els principals impactes i riscos derivats dels efectes del canvi climàtic i establir l'estratègia i les accions per adaptar-s'hi**, minimitzant els impactes indesitjats, afrontant amb garanties els efectes estimats del canvi climàtic i estalviar al màxim econòmicament i socialment. I és que cal tenir en compte que **adaptar-se surt a compte**.

El Pla es redacta a nivell supramunicipal ja que es considera un àmbit territorial més adequat que el municipal de cares a la implantació de les accions. A partir d'aquí és important que els ajuntaments s'adhereixin al Pla d'adaptació al canvi climàtic per tal de fer seus els objectius i les accions proposades incloent-les en la seva planificació municipal.

Atès que els ens locals són administracions clau en la mesura que, en el marc de les seves competències, gestionen recursos i serveis a la població que es poden veure afectats pels impactes del canvi climàtic, els Regidors presents acorden per unanimitat:

Primer.- Aprovar la moció d'adhesió al Pla d'adaptació al canvi climàtic de l'Alt Empordà elaborat i aprovat pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

Segon.- Assumir el compromís d'incloure en els documents de planificació de gestió municipal, i més concretament al Pla d'energia sostenible (PAES), accions d'adaptació al canvi climàtic incloses al Pla d'adaptació comarcal quan estiguin relacionades amb els impactes que afectin al seu municipi.

Tercer.- Implicar-se en les accions d'abast supramunicipal d'adaptació al canvi climàtic liderades pel Consell Comarcal i que afectin el seu municipi.

Quart.- Notificar l'aprovació dels anteriors acords al Consell Comarcal de l'Alt Empordà

Les 29 accions incloses al Pla d'adaptació al canvi climàtic seguint 8 línies estratègiques són:

#### Línia estratègica 1: Biodiversitat i Sistemes litorals (5 ACCIONS)

- 1.1 Catalogació, gestió i seguiment del patrimoni faunístic i florístic més vulnerable als efectes del canvi climàtic.** OBJECTIU: Identificar i caracteritzar les espècies més afavorides i/o amenaçades pel canvi climàtic, especialment aquelles que presenten un creixement exponencial de les seves poblacions, risc de desaparició o amb efectes directes sobre la salut de les persones.
- 1.2 Valoració dels serveis ecosistèmics que generen els sistemes naturals de la comarca i proposta d'actuació amb instruments –econòmics i fiscals– per al seu reconeixement.** OBJECTIU: Garantir i incentivar les activitats que mantenen els serveis ambientals dels ecosistemes.
- 1.3 Creació de la figura del tècnic ambiental compartit per desenvolupar i coordinar les tasques relacionades amb les problemàtiques de caràcter climàtic.** OBJECTIU: Dotar d'una correcta gestió ambiental als municipis més petits i afavorir la gestió integrada dels aspectes ambientals que estan directament relacionats amb el canvi climàtic.



**1.4 Diagnosi i proposta d'actuacions sobre l'estat dels sistemes dunars i de les llacunes costaneres.** OBJECTIU: Conèixer l'estat de conservació i l'estabilitat dels sistemes dunars de la comarca per tal d'assegurar la seva funció protectora davant fenòmens extrems (sobretot, dels efectes que suposarà l'augment del nivell del mar) així com incrementar l'atractiu visual del paisatge costaner.

**1.5 Creació d'un Arborètum que disposi de varietats adaptades al canvi climàtic i promoció tècniques de jardineria sostenible.** OBJECTIU: Incrementar el coneixement sobre el món vegetal i la jardineria sostenible per tal de millorar la biodiversitat endèmica de la comarca i la seva capacitat d'adaptació als efectes del canvi climàtic.

### Línia estratègica 2: Recursos hídrics i Gestió del subsòl (5 ACCIONS)

**2.1. Promoure l'ús racional de l'aigua entre els diferents sectors econòmics.** OBJECTIU: Millorar la captació, l'eficiència i l'estalvi hídric i reforçar així la garantia de subministrament d'aigua a través de la recerca de fonts locals alternatives.

**2.2 Control dels abocaments urbans i industrials que afecten els aqüífers de la comarca.** OBJECTIU: Promoure una gestió directa dels aqüífers de la comarca per fer front als episodis de contaminació fluvial que condicionen la salubritat de les aigües superficials i el bon estat ecològic del Fluvià i la Muga.

**2.3 Diagnosi dels sistemes de distribució d'aigua en baixa i d'abastament d'aigua en alta i proposta d'eficiència global per a cada municipi.** OBJECTIU: Millorar l'eficiència de les xarxes de captació d'aigua en alta i de distribució d'aigua en baixa tot impulsant eines i actuacions que en garanteixin el manteniment i promoguin el seguiment periòdic.

**2.4 Anàlisi i establiment de prioritats de gestió als espais fluvials i als boscos de ribera més vulnerables de la comarca.** OBJECTIU: Promoure la resiliència i el bon estat ecològic dels espais fluvials i els boscos de ribera davant dels efectes del canvi climàtic.

**2.5 Definir el nivell de perillositat i establir àmbits d'actuació davant del risc d'erosió, torrencialitat i sequera que condiciona l'estat del fluviodeltaic del Fluvià i la Muga.** OBJECTIU: Desenvolupar eines i instruments d'actuació davant del risc d'inundació que pot alterar l'estat dels cursos fluvials de la comarca.

### Línia estratègica 3: Boscos i Energia (4 ACCIONS)

**3.1 Establir mecanismes d'actuació per coordinar i gestionar les mesures preventives i de protecció civil davant del risc d'incendi.** OBJECTIU: Afavorir l'intercanvi d'informació entre els diferents municipis amb risc d'incendi per tal d'augmentar la seva capacitat de resposta i fomentar una estratègia conjunta d'actuació.

**3.2 Prova pilot per impulsar una gestió forestal adaptativa a les zones on domina l'alzina, l'alzina surera i el pi blanc.** OBJECTIU: Reduir la vulnerabilitat de les espècies forestals arbòries per, de retruc, reduir el risc d'incendi forestal i garantir el mosaic agroforestal i paisatgístic de la comarca.

**3.3 Fomentar la col·laboració entre l'administració i els particulars per establir mesures preventives i acotar plans d'actuació contra plagues i malalties forestals i urbanes.** OBJECTIU: Millorar i concentrar la capacitat de resposta als impactes ambientals i econòmics de les plagues forestals que afecten els boscos d'alzina, alzina surera i pi blanc de la comarca.





AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

**3.4 Assessorament, suport i sensibilització sobre les sinèrgies entre la gestió forestal (retirada de combustible) i la promoció d'energies renovables (biomassa).** **OBJECTIU:** Potenciar l'energia obtinguda mitjançant centres de biomassa d'àmbit local i descentralitzat a través d'ajuts específics al sector.

**Línia estratègica 4: Agricultura i Patrimoni rural (4 ACCIONS)**

**4.1 Prova pilot per impulsar el reconeixement i manteniment de les construccions de pedra seca com a mecanismes de gestió climàtica.** **OBJECTIU:** Afavorir les tècniques constructives que reconeixen el valor paisatgístic, la sostenibilitat, el control de l'erosió i el refugi florístic i faunístic del mosaic rural.

**4.2 Promoció de varietats de cultiu autòcton capaces de respondre als nous condicionants climàtics.** **OBJECTIU:** Posar en valor agronòmic espècies i/o varietats pròpies adaptades a les noves condicions ambientals d'acord amb treballs genètics i eco-fisiològics per tal de millorar la capacitat productiva de l'agricultura que es practica a la comarca.

**4.3 Introduir requisits climàtics a la marca de garantia "Productes de l'Empordà".** **OBJECTIU:** Afavorir i potenciar la comercialització directa i els mercats de proximitat dels productes agrícoles de la comarca que més s'adaptin als condicionants climàtics (petjada de carboni, eficiència hídrica, contaminació agrícola, etc.).

**4.4 Estudi del nivell de contaminació d'origen agrícola que afecta l'aigua del subsòl i les poblacions vulnerables.** **OBJECTIU:** Millorar la informació disponible sobre la qualitat del sòl agrícola i la massa d'aigua subterrània de la comarca.

**Línia estratègica 5: Turisme i Paisatge (3 ACCIONS)**

**5.1 Diagnosi i propostes d'actuació sobre els àmbits turístics més vulnerables als efectes del canvi climàtic.** **OBJECTIU:** Potenciar la desestacionalització de l'oferta turística de la comarca tot afavorint la freqüentació bimodal (primavera i tardor) i les ofertes d'oci menys climàtico-dependents (cultural, familiar, de negocis, esportiu, de muntanya, termal, gastronòmic amb productes de proximitat, enològic...).

**5.2 Elaborar i promoure la Carta Europea de Turisme Sostenible en els Espais Naturals Protegits de l'Alt Empordà.** **OBJECTIU:** Conscienciar del cost econòmic que suposa fer front als impactes del canvi climàtic per tal d'assegurar el bon estat de les infraestructures i serveis vinculats a l'activitat turística.

**5.3 Elaborar una Guia d'ambientalització del turisme.** **OBJECTIU:** Assessorar al sector turístic i als visitants estrangers sobre la importància de ser pro-actius davant dels efectes del canvi climàtic.

**Línia estratègica 6: Residus (2 ACCIONS)**

**6.1 Avaluat l'eficiència i la capacitat d'adaptació dels sistemes de recollida de residus davant dels nous escenaris climàtics.** **OBJECTIU:** Millorar la capacitat de resposta del model de gestió dels residus de la comarca als efectes del canvi climàtic a fi i efecte d'esdevenir més eficient i sostenible en els eu tractament.

**6.2 Fomentar accions de prevenció de residus: preparació per a la reutilització i valorització de materials per a l'estalvi en l'ús de recursos naturals.** **OBJECTIU:** Aprofundir en el cicle de vida dels residus generats a la comarca a fi i efecte de compensar el consum i l'ús de recursos naturals.



**Línia estratègica 7: Salut i Espai urbà (2 ACCIONS)**

**7.1 Desenvolupar eines preventives i protocols d'actuació pels estrats de població més vulnerables als impactes del canvi climàtic.** **OBJECTIU:** Minimitzar l'exposició de la ciutadania als efectes sobre la salut generats pels fenòmens extrems.

**7.2 Incentivar el disseny i la rehabilitació d'habitatges i mobiliari urbà basats en criteris bioclimàtics i d'eficiència.** **OBJECTIU:** Millorar la resiliència de l'edificació urbana als efectes del canvi climàtic i afavorir el confort tèrmic tot disminuint les necessitats de climatització.

**Línia estratègica 8: Formació, Comunicació i Difusió (4 ACCIONS)**

**8.1 Campanyes educatives, informatives i de sensibilització sobre els impactes del canvi climàtic i la necessitat d'adaptar-s'hi.** **OBJECTIU:** Mantenir l'interès i afavorir la participació de la població davant dels efectes del canvi climàtic per tal de millorar-ne la seva capacitat adaptativa.

**8.2 Cicles i programes de formació sobre els impactes del canvi climàtic i la necessitat d'adaptar-s'hi.** **OBJECTIU:** Incloure el canvi climàtic com un vector clau de la política de formació de la comarca.

**8.3 Establir mecanismes i punts de trobada entre els agents i organismes implicats i responsabilitzats del procés d'adaptació als efectes del canvi climàtic.** **OBJECTIU:** Fomentar i impulsar l'intercanvi de coneixement entre els agents del territori, els tècnics municipals i les àrees temàtiques del Consell comarcal.

**8.4 Projecte d'educació ambiental i climàtica als centres escolars i instituts.** **OBJECTIU:** Incidir en el coneixement climàtic que reben els estudiants de les escoles de la comarca.

**08.- MOCIÓ PER DENUNCIAR EL BLOQUEIG JURÍDIC DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL I DE SUPORT ALS PRESOS POLÍTICS EN VAGA DE FAM:**

Catalunya pateix una vulneració dels Drets humans fruit de l'empresonament injust i injustificat, des del 16 d'octubre de 2017, primer dels presidents d'Òmnium Cultural i l'Assemblea Nacional Catalana, Jordi Cuixart i Jordi Sànchez, i al cap d'uns dies, dels representants del Govern de Catalunya, el vicepresident Oriol Junqueras, i els consellers Raül Romeva, Jordi Turull, Joaquim Forn, Josep Rull, Dolors Bassa, i la presidenta del Parlament, Carme Forcadell. Altres representants polítics, com el president Carles Puigdemont, els consellers Toni Comín, Lluís Puig, Clara Ponsatí i Meritxell Serret, Marta Rovira i Anna Gabriel, van haver de marxar a l'exili davant la persecució judicial de tots aquells que van voler posar les urnes al servei de la ciutadania.

Durant tot aquest temps s'han vulnerat els drets civils i polítics amb una presó preventiva totalment indecent. Assistim a un estat judicial que vulnera drets com la presumpció d'innocència, els drets polítics i la llibertat, recollits en el Conveni Europeu de Drets Humans i el Pacte Internacional de Drets Civils i Polítics. Aquesta vulneració queda reflectida en les diverses resolucions del Tribunal Suprem i de l'Audiència Nacional, que responen a una clara voluntat de castigar tots aquells que van promoure el dret a expressar-se democràticament en el referèndum del passat 1 d'octubre de 2017.





AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

El presos polítics han recorregut judicialment totes aquelles resolucions que vulneren els seus drets com a ciutadans. S'han presentat fins a 12 recursos d'empara davant el Tribunal Constitucional, dels quals tots han estat acceptats però cap ha estat resolt. El primer recurs d'empara acceptat a tràmit pel Constitucional contra l'ordre de presó provisional decretada per l'Audiència Nacional es va presentar el 22 de novembre del 2017. Un any després, el Tribunal Constitucional no s'ha pronunciat, allargant deliberadament el procés. La Llei d'enjudiciament criminal i la doctrina del mateix Tribunal Constitucional estableixen que els recursos contra els escrits de presó provisional han de gaudir de tramitació preferent i s'han de resoldre en un termini màxim de 30 dies.

Tota aquesta demora, que no s'ha produït en altres ocasions anteriors, només busca bloquejar la possibilitat que els presos polítics puguin accedir a la justícia europea, i en concret al Tribunal Europeu de Drets Humans. És per aquest motiu, que el dissabte 1 de desembre els presos polítics, Jordi Sànchez i Jordi Turull, i dos dies més tard, Josep Rull i Joaquim Forn, van iniciar una vaga de fam des de la presó de Lledoners com a mesura de protesta per aquesta intencionada dilació judicial i la vulneració dels seus drets civils i polítics.

Amb tots aquests motius i antecedents, els Regidors presents, per unanimitat, acorden:

Primer.- Donar ple suport a la decisió dels presos polítics, Jordi Sànchez, Jordi Turull, Joaquim Forn i Josep Rull, d'iniciar una vaga de fam.

Segon.- Denunciar la vulneració dels drets civils i polítics dels empresonats i empresonades, pel referèndum de l'1-O a través d'una presó preventiva totalment injustificada que vulnera el dret a la presumpció d'innocència i el dret a la llibertat .

Tercer.- Denunciar que el bloqueig del Tribunal Constitucional en la tramitació dels recursos només busca evitar que els presos polítics puguin accedir a la justícia europea per endarrerir la seva posada en llibertat.

Quart.- Exigir una justícia que no obstaculitzi el dret a defensa de qualsevol persona acusada, que no bloquegi interessadament qualsevol recurs judicial ni l'allargui injustificadament. Demanem una justícia imparcial i que respecti els drets civils.

Cinquè.- Manifestar la voluntat de contribuir des d'aquest ajuntament a fer difusió dels motius i greuges que han portat als presos a realitzar la vaga de fam i a impulsar accions que amplifiquin les seves peticions de forma cívica i pacífica.

Sisè.- Igualment, fer una crida a la ciutadania, entitats i col·lectius d'aquest municipi per tal que facin també un posicionament a favor dels presos polítics i les seves reivindicacions legítimes.

Setè.- Exigir que els presos polítics catalans tinguin un judici just, que es jutgi en un marc democràtic i on sigui real la imparcialitat de la justícia i la separació de poders de l'Estat.



Vuitè.- Tot i que el motiu de la vaga de fam no és aquest, exigir, una vegada més, l'alliberament dels presos i preses polítics i el retorn dels exiliats i exiliades que són perseguits per fomentar únicament la democràcia i la participació ciutadana basant-se en el dret a decidir, internacionalment reconegut.

Novè.- Comunicar aquests acords al Parlament de Catalunya, al Govern de la Generalitat, al Govern de l'Estat espanyol, al Tribunal Constitucional, al Tribunal Europeu de Drets Humans, al Parlament Europeu, a l'Oficina de l'Alt Comissariat de les Nacions Unides per als Drets Humans i a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) i a l'Associació de Municipis per la Independència (AMI).

#### **09.- ASSUMPTE URGENTS:**

No hi ha assumptes urgents per tractar en el present ple.

#### **10.- INFORMACIONS DE L'EQUIP DE GOVERN:**

##### Decrets d'alcaldia:

· Expedient X2018000051. Decret d'alcaldia de data 3 de desembre de 2018 acordant el nomenament de la Sra. Marta Claret Ramírez com a funcionària interina d'aquest ajuntament per a l'exercici de les funcions de secretaria i intervenció. Aquest nomenament es notificarà al Servei Territorial d'Administració Local a Girona i es sol·licitarà la seva habilitació per l'exercici del càrrec.

##### Primera.- Per part de l'alcalde s'informa dels següents assumptes:

1.- el passat dijous, 6 de desembre de 2018, es va signar amb el Sr. Joaquim Almeda Fina, en representació de la societat Biet, SL, el contracte privat de compravenda de la finca urbana ubicada en el carrer dels Horts, en la que està prevista l'edificació d'habitatges per a joves. El contracte signat s'elevà a públic davant de Notari un cop sigui modificada la inscripció registral actual.

En relació amb aquest projecte, el proper dimecres, 12 de desembre, es farà una presentació a totes les persones que hi estiguin interessades.

2.- demà dimarts, 11 de desembre, a les 8 del vespre, en aquesta Sala de Plens de l'ajuntament, es farà la presentació del pressupost municipal per l'exercici 2019, amb detall de les partides d'ingressos i despeses i les seves consignacions.

3.- s'engega novament el Pla de Participació Ciutadana. S'han repartit les cartes informatives i les butlletes de participació a tots els domicilis. Es podran fer arribar propostes a l'ajuntament fins el dia 11 de gener i, un cop estudiades les propostes formulades, aquestes es votaran en la consulta popular que es celebrarà el dia 27 de gener de 2019.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

4.- aquesta setmana es penjarà a la pàgina web de l'ajuntament l'informe sobre la consulta prèvia per tramitar l'aprovació de l'Ordenança Reguladora del control i la tinença d'animals domèstics de Viladamat. Totes les persones que vulguin podran presentar propostes per a la seva inclusió en el text de l'ordenança.

5.- està previst que properament s'obri a la pàgina web de l'ajuntament un apartat per penjar ofertes de treball. Només es podran incloure ofertes, no demandes de treball. El contacte serà directe amb l'empresa que faci l'oferta, no amb l'ajuntament, que únicament gestionarà les altes i baixes d'informació a la pàgina web.

6.- abans de les vacances de Nadal es repartirà a tots els domicilis de Viladamat el butlletí d'informació municipal, en el que podran participar tots els partits polítics amb representació al consistori.

Segona.- El Regidor de Medi Ambient, Josep M<sup>a</sup> Gasull Perpiñà, posa en coneixement del Ple els següents temes:

1.- demà dimarts, 11 de desembre de 2018, es celebrarà a Ventalló una reunió de la Comunitat d'Usuaris d'Aigua del Baix Fluvià, amb la participació d'un representant de cada ajuntament membre, 6 en total, dotze representants de la pagesia, un de les indústries i els comerços, i un dels aiguamolls de l'Empordà. Està previst que s'aprovi el repartiment de quotes entre tots els representant. A l'ajuntament de Viladamat li correspon una quota de 1778€ anuals.

2.- properament s'iniciaran els treballs de neteja i desbrossament de les rieres. Aquests treballs s'han encarregat de forma urgent a l'empresa Danés de Belcaire per tal d'evitar noves inundacions de camps i explotacions com les que van succeir el passat mes de novembre.

3.- s'està realitzant un estudi sobre la senyalització viària del casc urbà amb una empresa especialitzada i està previst que es realitzin determinades actuacions de millora d'aquesta senyalització.

4.- el dia 17 de desembre de 2018 s'iniciarà el servei de recollida porta a porta de la fracció orgànica en vuit nous domicilis, obrint la campanya a noves zones del casc urbà.

5.- s'ha procedit ja al canvi d'ubicació dels contenidors de Can Parera, passant-los a la nova àrea del lateral de la Plaça Tramuntana, on s'han construït un tancat de fusta.

6.- s'ha sol·licitat una subvenció al Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya per a la realització de treballs de reparació de diferents camins rurals molt malmesos per les darreres pluges del mes de novembre. Les actuacions estan destinades al Camí de Palauborrell, al Camí de Sant Feliu de la Garriga, Camí de Cal Belga i el del Xalet. S'anirà informant al Ple de l'estat de la subvenció i dels treballs a realitzar.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

7.- s'han realitzat dues jornades de treballs de neteja dels boscos de la zona de Palauborrell, organitzades per l'ADF Puig Segalar. Encara falta una altra jornada per finalitzar els treballs previstos.

8.- com a conseqüència de l'adquisició d'un nou vehicle municipal, el vehicle actual es pintarà de groc i s'utilitzarà per realitzar treballs de suport a l'ADF i a l'ajuntament, principalment de gestió i neteja de boscos.

9.- s'han comprat eines per la brigada municipal, per un import aproximat total de mil set-cents euros.

10.- s'ha localitzat un forn de calç en una finca de Palauborrell. Atès que no està senyalitzat i pot comportar un perill per a la gent que vagi al bosc, s'avisarà al propietari de forma urgent per tal de que procedeixi a la seva senyalització o de delimitació.

11.- El grup de jovent han iniciat treballs voluntaris d'enjardinament del parc de la Pabordia.

Tercera.- el Regidor d'Ensenyament, Narcís Font Lloveras, informa:

1.-seguint la recomanació del Síndic de Greuges de Catalunya, es col·locarà un cartell de prohibit fumar a l'àrea infantil de la Pabordia.

2.- la il·luminació de cares a les festes nadalenques seguirà el mateix criteri de l'any anterior, amb poques coses a celebrar mentre hi ha presos polítics. Únicament es posaran llums al Local Social, per la quina, i a l'església, per donar la benvinguda als Reis d'Orient.

3.- les obres corresponents a la 1a fase de l'ampliació de l'escola encara no han acabat. El tècnic director diu que acabaran abans de finals d'any. Fins que Infraestructures de la Generalitat signi el certificat final d'obres, no s'hi podrà accedir.

Pel que fa a la segona fase, s'han començat a fer els fonaments.

4.- es va celebrar una reunió entre els representants de l'escola, de l'AFA i de l'ajuntament per tractar dels treballs de millora del pati de l'escola. Es va acordar que aquests treballs s'executarien en diverses fases.

5.- per seguretat, i davant la incertesa sobre la data d'execució de la tercera fase de les obres d'ampliació i millora de l'escola, es portaran a terme treballs de reparació de les teules del porxo de l'escola i de la casa del mestre, que actualment estan protegits per una xarxa. Les obres s'inclouen en el pressupost de l'exercici 2019.

Quarta.- La Regidora de Cultura i Afers Socials, Dolors Pons Sais, comunica les següents informacions:

1.- durant els dies de vacances de la netejadora municipal, els treballs de neteja dels locals municipals els realitzarà l'empresa encarregada de la neteja de l'escola.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

2.- el 3 de febrer de 2019 es commemorarà el 80è aniversari del bombardeig de Viladamat. Es celebrarà un acte de commemoració i es col·locaran unes plaques de record de les víctimes de Viladamat. Hi participarà l'entitat Amical de Mauthausen.

3.- l'ANC i el CDR de Viladamat van organitzar la primera fase dels treballs de pintura del dipòsit d'aigua de Viladamat. Està previst que s'organitzi una nova jornada per finalitzar els treballs començats.

4.- En els propers mesos es convocaran les places de monitors/ores pel casal d'estiu 2019. Per aquesta convocatòria es vol contractar els monitors/ores des d'una setmana abans (darrera setmana de juny) i fins a una setmana després del casal (primera setmana de setembre) per facilitar l'organització prèvia del casal i el seu tancament.

5.- durant les vacances de Nadal està previst que el dinamitzador de l'ajuntament realitzi diferents activitats amb els joves i la mainada. Actualment l'espai jove està creant un arbre de Nadal que s'instal·larà als baixos de l'ajuntament durant totes les festes.

6.- el dia 3 de gener vindrà el patge municipal a recollir les cartes dels nens pels Reis de l'Orient. D'altra banda, els pares que vulguin que els Reis passin per casa seva, poden apuntar-se a l'ajuntament. S'informa de totes les activitats a través de cartells i la pàgina web de l'ajuntament.

7.- avui, 10 de desembre de 2018, es celebra el 70è aniversari de la Declaració Universal dels Drets Humans. Alhora que es vol commemorar aquest aniversari, es vol denunciar que l'estat espanyol està incomplint tots els articles recollits en aquesta Declaració.

8.- es vol fer un recordatori de les dones víctimes de la violència de gènere que hi ha hagut en aquests darrers dos mesos, i es vol fer palès el rebuig de la nova sentència del cas de la manada, que reafirma l'abús sexual en comptes de l'agressió.

Cinquena.- El Regidor de Festes, Daniel Armengol Garcia, informa:

1.- s'han canviat ja tots els llums del camp de futbol, de l'Ateneu i del Local Social. Recordar que aquesta actuació ha estat finançada pel programa del Pla a l'Acció de la Diputació de Girona.

2.- en relació amb el robatori a l'Ateneu Sebastià Salellas, s'han fet ja les reparacions necessàries i s'està pendent de la companyia asseguradora. Està previst reconnectar l'alarma per major seguretat de l'espai.

3.- aquest passat cap de setmana es va celebrar la festa d'hivern, amb molta participació, tant a les activitats diürnes com a les nocturnes, com el Viladamat Afina.

## **11.- PRECS I PREGUNTES:**

No hi ha precs ni preguntes.



AJUNTAMENT DE VILADAMAT  
Plaça de l'1 d'Octubre, 1 17137 VILADAMAT  
Tel. 972788082 [ajuntament@viladamat.cat](mailto:ajuntament@viladamat.cat)

I no havent-hi més assumptes a tractar, es tanca la sessió essent les 21 hores i 10 minuts del dia d'avui. Es dona la possibilitat de prendre la paraula als assistents com a públic a la sessió.

L'alcalde,  
Robert Sabater Costa

La secretària habilitada,  
Marta Claret Ramírez